

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPOSELE CON SEZIONI ASSOCIATE DI CALABRITTO E SENERCHIA</b></p> <p style="text-align: center;">Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado "Francesco De Sanctis" via Pianello - 83040 - Caposele (AV) tel 0827 53012 fax 0827 53012 e-mail: <a href="mailto:avic871008@istruzione.it">avic871008@istruzione.it</a> e-mail-pec: <a href="mailto:avic871008@pec.istruzione.it">avic871008@pec.istruzione.it</a> sito: <a href="http://www.iccaposele.edu.it">www.iccaposele.edu.it</a> Codice Meccanografico AVIC871008 Codice Fiscale 91010310646</p>	
---	--	---

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "F. DE SANCTIS"-CAPOSELE  
Prot. 0001076 del 24/03/2020  
02-05 (Uscita)

## CIRCOLARE 218

- Al personale docente a tempo indeterminato
- Al personale ATA a tempo indeterminato
- Website [www.iccaposele.edu.it](http://www.iccaposele.edu.it)
- Albo sindacale
- Albo della scuola
- Sede

**OGGETTO:** Mobilità A.S. 2020/2021.

Si comunica che sono state pubblicate sul sito del MIUR, home page, le ordinanze ministeriali per il personale docente, educativo ed ATA e per gli insegnanti di religione cattolica relative alla mobilità del personale per l'anno scolastico **2020/2021**. Con la pubblicazione delle ordinanze si è avviata la **presentazione delle domande di mobilità** e tutte le operazioni connesse.

### Calendario presentazione domande di mobilità

#### Personale docente:

Presentazione domanda **dal 28 marzo al 21 aprile 2020**.

Adempimenti uffici Scolastici: **entro il 5 giugno**

Pubblicazione esiti: **26 giugno**

#### Personale educativo:

Presentazione domanda **dal 4 al 28 maggio 2020**

Adempimenti uffici scolastici **entro il 22 giugno**

Pubblicazione esiti: **10 luglio**

#### Personale ATA:

Presentazione domanda **dall'1 al 27 aprile 2020**

Adempimenti uffici scolastici **entro l'8 giugno**

Pubblicazione esiti: **2 luglio**

**Docenti di religione:**

Presentazione delle domande **dal 13 aprile al 15 maggio 2020**

Pubblicazione esiti **1 luglio 2020**.

La richiesta di revoca della domanda può essere presentata sino a dieci giorni prima del termine ultimo per la comunicazione al SIDI delle domande di mobilità.

**Domande tramite Istanze online**

La domanda è telematica, da presentare tramite Istanze online

I docenti che intendono chiedere contemporaneamente il trasferimento ed il passaggio sono tenuti a presentare una domanda per il trasferimento e tante domande quanti sono i passaggi richiesti. Le domande di passaggio di ruolo possono essere presentate per un solo ruolo.

Il personale visionerà la presente comunicazione sul website e sulla bacheca scuola.

I docenti riporteranno, altresì, la presente circolare sul registro di classe.

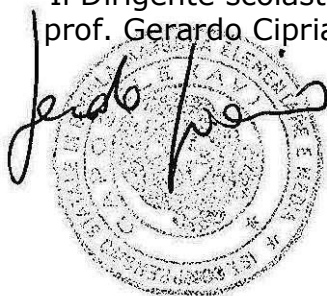
**ALLEGATI:****Ordinanza mobilità**

<https://www.miur.gov.it/documents/20182/0/Ordinanza+mobilit%C3%A0.pdf/f18dd7cc-423c-8051-b2f7-f8a36d526be2?version=1.0&t=1584993682015>

**Ordinanza mobilità docenti religione cattolica**

<https://www.miur.gov.it/documents/20182/0/Ordinanza+mobilit%C3%A0+docenti+religione+cattolica.pdf/356a99c3-8ba4-72f7-b4c8-9ef0bd226fd3?version=1.0&t=1584993718212>

Il Dirigente scolastico  
prof. Gerardo Cipriano

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to read "Gerardo Cipriano". The signature is written over a circular official stamp. The stamp contains text in Italian, including "ISTITUTO COMPRENSIVO" and "S. MARIA S. GIOVANNI S. PIETRO", along with a central emblem. The stamp is slightly faded and partially obscured by the signature.