



	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPOSELE CON SEZIONI ASSOCIATE DI CALABRITTO E SENERCHIA Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado <i>"Francesco De Sanctis"</i> via Pianello - 83040 - Caposele (AV) tel 0827 53012 fax 0827 53012 e-mail: avic871008@istruzione.it e-mail-pec: avic871008@pec.istruzione.it sito: www.iccaposele.it Codice Meccanografico AVIC871008 Codice Fiscale 91010310646</p>	
--	--	--

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "F. DE SANCTIS"-CAPOSELE
 Prot. 0000283 del 22/01/2022
 VI-2 (Uscita)

Agli ATTI
 All'Albo
 Al Sito Web istituzionale

OGGETTO: Determina di avvio della procedura comparativa, ai sensi degli artt. 43 e 44 del D.I. 129/2018 mediante AVVISO PUBBLICO INTERNO per la SELEZIONE e il RECLUTAMENTO di N. 1 PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021.

Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-CA-2022-1

CUP: H69J21012150006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"

VISTO il D.Lgs n 50/2016 (codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture);

VISTO il D.M. n. 157 del 11 marzo 2016;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo

Europeo di Sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V–Priorità di investimento: 13i – (FESR) Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

VISTO l'Avviso pubblico 11 novembre 2021, prot. AOODGEFID n. 43830, che ha previsto una seconda apertura della procedura “a sportello” dell'avviso pubblico “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021, con decorrenza dalle ore 12.00 del giorno 12 novembre 2021 e fino alle ore 12.00 del giorno 2 dicembre 2021;

VISTA la candidatura con la quale l'Istituto Comprensivo “F. De Sanctis” ha richiesto il finanziamento del progetto “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

VISTA la lettera di Autorizzazione del Ministero dell'Istruzione Prot. AOODGEFID – 0000018 del 03/01/2022 con la quale è stato comunicato che il progetto presentato da questa Istituzione scolastica è formalmente autorizzato con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-CA-2022-1 per l'importo complessivo di € 30.781,63;

VISTE le delibere n. 36 del Collegio dei Docenti del 17/12/2021 e n. 06 del Consiglio di Istituto del 20/12/2021;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto FERS REACT EU “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” prot. n. 38/VI del 07/01/2022;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario a disposizione per le spese generali, tecniche e di progettazione, previste nella misura massima del 5% del contributo concesso, la procedura per la selezione e il reclutamento tra il personale interno della figura professionale succitata;

DETERMINA

Art.1 Oggetto

L'avvio della procedura comparativa tramite Avviso interno per la selezione e il reclutamento di n. 1 personale assistente amministrativo, secondo l'allegato bando, nell'ambito del *Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021.*

Art. 2 Importo

L'importo massimo corrisposto per l'incarico di supporto amministrativo è di € 442,52 (quattrocentoquarantadue/52) omnicomprendivo, per un impegno massimo di 23 ore. Il costo orario unitario per il personale interno è quello previsto dal CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola 2007.

La liquidazione dei compensi avverrà alla conclusione delle attività e ad attribuzione del relativo finanziamento. Si precisa che il contratto non dà origine a trattamento di fine rapporto.

Art. 3 Criteri di scelta

Il criterio di scelta del contraente avverrà in base ai criteri di qualificazione professionale e nel pieno rispetto della normativa vigente. Per la selezione si procederà alla comparazione dei curricula, in cui si dovranno indicare anche le esperienze significative pregresse che attestino il possesso e l'adeguatezza delle competenze specifiche necessarie all'espletamento dei relativi incarichi. I titoli e le esperienze professionali possedute saranno valutati secondo la griglia di cui all'avviso di selezione.

Art. 4 Approvazione atti allegati

La procedura di selezione e gli ulteriori dettagli sono illustrati nell'avviso pubblico che si approva con la presente insieme ai documenti utili all'espletamento della procedura.

Art. Attribuzione dell'incarico nel bando

Per la selezione dei candidati ai fini dei relativi incarichi, è richiesta l'assenza di qualsiasi collegamento da parte dei candidati medesimi a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara per la fornitura delle attrezzature previste nel progetto di cui trattasi. Gli incarichi saranno conferiti al primo candidato della relativa graduatoria, a norma del D.I. n. 129/2018. Si precisa che gli incarichi saranno conferiti anche in presenza di una sola istanza per la relativa figura, debitamente documentata e rispondente alle esigenze ed ai requisiti di partecipazione indicati nell'avviso pubblico interno.

Art. Tutela della Privacy nel bando

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 del GDPR 679/16 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del progetto. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Caterina Boniello. Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7 – 8 – 9 - 10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi.

Art. 6 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Caterina Boniello.

Art. 7 Pubblicità

La presente determina verrà pubblicata sul sito web istituzionale della scuola nella sezione Amministrazione Trasparente per la massima diffusione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Caterina Boniello

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n. 39/93)*